

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-204-7-1-158
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-204-60-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Aura Anely de León Fuentes
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 01 de julio de 2025	<b>Al:</b> 31 de diciembre de 2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01 de julio de 2025	<b>Al:</b> 31 de julio de 2025
<b>Monto a Pagar:</b> Siete mil quetzales exactos		Q7,000.00
<b>Prestados en:</b>		Departamento de Alimentos Por Acciones

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al departamento.	Servicios técnicos con la revisión y análisis de documentos de verificaciones de acciones de campo de los siguientes municipios: Estanzuela, Gualán y Zacapa correspondiente al departamento de Zacapa; los municipios de San Rafael Las Flores y Chiquimulilla que pertenecen al departamento de Santa Rosa; los municipios de Chahal, Cobán y San Miguel Tucurú del departamento de Alta Verapaz; el municipio de Cubulco del departamento de Baja Verapaz; los municipios de Santa María de Jesús, Santo Domingo Xenacoj y Sumpango del departamento de Sacatepéquez y el municipio de Cabañas que pertenece al departamento de Zacapa.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos de los listados de beneficiarios de las intervenciones de la dirección.	Servicios técnicos en la digitalización y actualización de base de datos de ingresos de dictámenes técnicos presentados al departamento de Alimentos Por Acciones de los siguientes municipios: Jalapa, San Luis Jilotepeque y San Pedro Pinula, ingresando datos de estatus de si cumple o no la acción, departamento, municipio, nombre de la comunidad, nombre de profesional encargado de la verificación, fecha de verificación y observaciones si existiera en los formularios.	100%	Finalizado
3) Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de beneficiarios de las diferentes intervenciones de la dirección.	Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de comunidades que ingresaron proyectos al Departamento de Alimentos Por Acciones, actualizando el dato de inconsistencias resueltas y pendientes de los departamentos de: Alta Verapaz, Baja Verapaz, Escuintla, Sacatepéquez, Santa Risa, Retalhuleu, Quiché y Zacapa	100%	Finalizado
4) Servicios técnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardar el mismo.	Servicios técnicos en apoyo con la digitalización y escaneo de informes técnicos con la documentación completa para archivo digital los cuales llevan los siguientes documentos: Informe Técnico de Verificación, Diagnóstico Comunitario, Boleta de Supervisión de Campo y fotografías de los siguientes departamentos: Alta Verapaz, Chiquimula, San Marcos, Retalhuleu, San Marcos, Sacatepéquez, Zacapa	100%	Finalizado



5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	5.1) Servicios técnicos con apoyo en la comunicación con profesionales de campo vía llamadas telefónicas y por medio de WhatsApp, para darle seguimiento a papelería y consultas técnicas presentadas por profesionales designados a cada verificación de campo. 5.2) Servicio técnico en apoyo a la entrega de raciones de alimentos a beneficiarios de 17 comunidades en el municipio de Jocotán del departamento de Chiquimula.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Aura Anely de León Fuentes  
DPI: 2593 56204 0101  
Celular: 3573 7079

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. Jorge Tulio Díaz Herrera  
JEFE  
Departamento de Alimentos por Acciones  
VISAN-MAGA

